



Ljubljana, 16. 1. 2024

## RAZPIS ZA DELOVNO MESTO: Vodja projekta Sindikata Mladi plus

Na Sindikatu Mladi plus zaposlujemo! Te veseli projektno delo in so ti blizu sindikalne vsebine?  
Potem si pravi/a za nas.

Iščemo kandidata/tko za mesto vodje projekta. Zaposlitev bo za polni delovni čas (40 ur/teden), in sicer za določen čas – 2 leti in 8 mesecev, s pričetkom 5. 2. 2024. Razpis za delovno mesto objavljamo z odložnim pogojem odobrenega projekta, zaposlitev bo realizirana, če se bo projekt izvedel.

**Naziv delovnega mesta:** Vodja projekta (m/ž)

**Naziv delodajalca:** Sindikat študentov, dijakov in mladih brezposelnih – Sindikat Mladi plus

**Predpisana izobrazba:** Najmanj specializacija po višješolski izobrazbi (prejšnja) (raven izobrazbe 16201), visokošolska strokovna izobrazba (prejšnja) (raven izobrazbe 16202), visokošolska strokovna izobrazba (raven izobrazbe 16203), visokošolska univerzitetna izobrazba (raven izobrazbe 16204) (SOK 7<sup>1</sup> oziroma podraven 6/2<sup>2</sup>)<sup>3</sup>.

### 1) Splošni pogoji dela:

oblika dela:	Zaposlitev za določen čas (projektno delo)
delovni čas:	Delovni čas znaša 40 ur tedensko.  Začetek dela je načeloma vsak delovni dan med 8. in 9. uro, zaključek dela pa med 16. in 17. uro.
delovno mesto:	Vodja projekta  Delo bo v večji meri potekalo na sedežu organizacije in vključuje delo z računalnikom. Občasno pa bo potrebno tudi delo na terenu po različnih krajih v Sloveniji.  Pričakuje se, da vodja projekta v okviru svojih del in nalog strokovno in samostojno vodi ter koordinira celotno operacijo, načrtuje, samostojno organizira, koordinira in skrbi za izvedbo posameznih aktivnosti operacije, spremlja in nadzira delo zunanjih izvajalcev, zagotavlja sodelovanje in koordinira delo na regionalni oziroma nacionalni ravni,

<sup>1</sup> Skladno z Zakonom o slovenskem ogrodju kvalifikacij (Uradni list RS, št. 104/15 in 100/22 – ZSZUN).

<sup>2</sup> Skladno z Uredbo o uvedbi in uporabi klasifikacijskega sistema izobraževanja in usposabljanja (Uradni list RS, št. 46/06 in 8/17).

<sup>3</sup> Več o stopnjah in ravneh visokošolske izobrazbe je dostopno na spletni strani Ministrstva za visoko šolstvo, znanost in inovacije:

[http://www.mizs.gov.si/si/delovna\\_podrocja/direktorat\\_za\\_visoko\\_solstvo/sektor\\_za\\_visoko\\_solstvo/stopnje\\_in\\_ravni\\_visok\\_osolske\\_izobrazbe/](http://www.mizs.gov.si/si/delovna_podrocja/direktorat_za_visoko_solstvo/sektor_za_visoko_solstvo/stopnje_in_ravni_visok_osolske_izobrazbe/); in na spletni strani Statističnega urada RS: <https://www.stat.si/klasiusP/>



	finančno in vsebinsko spremlja in poroča o izvajanju operacije, pripravlja vmesna in letna poročila o izvajanju operacije, poroča o rezultatih in evalvaciji projekta, predstavlja operacijo strokovni in širši javnosti itd.
trajanje dela:	5. februar 2024 – 30. september 2026  Možnost podaljšanja v primeru pridobitve novih razpisnih sredstev za zaposlitev na enakem vsebinskem področju.
poskusno obdobje:	3 mesece
plačilo:	cca. 1.900,00 EUR bruto

## 2) Osnovni pogoji za prijavo in opravljanje dela:

- izobrazba: Končana najmanj specializacija po višješolski izobrazbi (prejšnja) (raven izobrazbe 16201), visokošolska strokovna izobrazba (prejšnja) (raven izobrazbe 16202), visokošolska strokovna izobrazba (raven izobrazbe 16203), visokošolska univerzitetna izobrazba (raven izobrazbe 16204) (**SOK 7 oziroma podraven 6/2**).
- upoštevanje pogojev za prijavo: **Rok za prijavo je 24. 1. 2024.** Kandidat\_ka mora biti na razpolago v predvidenih terminih za razgovore in testiranje, in sicer med 29. 1. in 31. 1. 2024.
- Oseba je zmožna pričeti z delom 5. 2. 2024.

### 2.1. Močno zaželene delovne izkušnje:

- izkušnje z izvajanjem zahtevnejših projektov (projekti dolgi vsaj 1 leto),
- izkušnje s finančnim in vsebinskim poročanjem o izvedenih projektnih aktivnosti, izkušnje z uporabo spletnih orodij oziroma referenčnih informacijskih sistemov za spremljanje in poročanje (e-Ma, ISARR ipd.),
- izkušnje s koordiniranjem več aktivnosti hkrati,
- izkušnje s področja neformalnega izobraževanja/usposabljanja mladih,
- izkušnje z delom v sindikalnem, mladinskem oziroma nevladnem sektorju,
- zaželene izkušnje tudi z drugih področij iz točke 3) tega razpisa.

Upoštevamo tudi izkušnje, pridobljene s prostovoljnim in/ali študentskim delom.

### 2.2. Zahtevana znanja oziroma kompetence:

- osnovno poznavanje delovnopravne zakonodaje,
- poznavanje problematike brezposelnosti mladih, prekarizacije in koncepta dostojnega dela,
- poznavanje področja izobraževanj/usposabljanje mladih, metod neformalnega izobraževanja, pristopov mladinskega dela,
- poznavanje delovanja sindikatov,
- poznavanje računalniških programov Microsoft Office in spletnega komuniciranja,
- aktivno pisno in ustno znanje slovenskega in angleškega jezika,

*Naložbo sofinancirata Republika Slovenija in Evropska unija iz Evropskega socialnega sklada. Javni razpis: »Z mladinskim delom proti prekarnosti mladih«.*



- osnovno poznavanje delovanja državnih/javnih institucij v Sloveniji,
- poznavanje področja zaposlovanja mladih, participacije mladih in/ali mladinskega organiziranja,
- zmožnost ekipnega dela,
- kompetentnost za delo z ljudmi,
- zmožnost sočasnega opravljanja več različnih del.

### 3) Opis delovnega mesta:

Vodja projekta bo vodil\_a dve leti in devet mesecev trajajoč projekt s področja »Z mladinskim delom proti prekarosti mladih«, pri tem pa bo zadolžen\_a za celotno vodenje projekta, sodelovanje s strokovnim sodelavcem/sodelavko projekta, sodelovanje s partnerji ter izvedbo vseh projektnih aktivnosti.

Vodja projekta bo prav tako skrbel\_a za vestno in redno poročanje o projektu, vnašanje zahtevkov za izplačilo ter finančno vodenje projekta.

Pomembnih je več sklopov:

- (1) **Sodelovanje z ekipo in z zunanjimi sodelavci:** usklajevanje dela s strokovnim sodelavcem/sodelavko, sodelovanje s partnerji v projektu, iskanje izvajalcev ter komuniciranje z ostalimi izvajalci v projektu, delo v projektni skupini,
- (2) **organizacija izobraževanj in pomoč pri pripravi strokovnih vsebin s področja prekarosti mladih:** koordiniranje izobraževanj po Sloveniji, vodenje izvajalcev izobraževanj, priprava gradiv, rekrutacija udeležencev in izvajalcev izobraževanj, komuniciranje z obojimi, izbor lokacij, priprava pogodb za izvajalce itd.,
- (3) **koordiniranje kampanje in aktivnosti zagovorništva:** sodelovanje z različnimi akterji, partnerji, odločevalci, oblikovalci,
- (4) **promocija projekta ter posledic prekarosti mladih** in sicer prek spletnih kanalov, na terenu med mladimi, v sodelovanju z drugimi organizacijami, zagotavljanje oglaševanja, izvajanje novinarskih konferenc, sodelovanje z množičnimi mediji ter priprava promocijskih materialov,
- (5) **koordinacija in vodenje projekta:** priprava različnih besedil (dopisi za različne ciljne skupine, sporočila za javnost, besedilo natečajev ipd.), arhiviranje dokumentacije, redno komuniciranje s projektno ekipo, skrb za izvedbo projekta v skladu z načrtom, priprava različne dokumentacije, poročanje o poteku projekta pristojnemu ministrstvu idr. administrativna dela, promocija in organizacija dogodkov,
- (6) priprava analiz (ankete, vprašalniki, evalvacija itd.),
- (7) **priprava dokumentacije in poročil:** vnašanje poročil v spletni sistem za poročanje ministrstvu, priprava zahtevkov za izplačilo,
- (8) **terensko delo** (pomoč pri izvajanju usposabljanj na različnih koncih Slovenije),
- (9) druge naloge po dogovoru in v skladu z navodili vodstva.

Odgovornosti pri delu:

- Odgovornost za delo s financami in namensko porabo sredstev za potrebe projektov,
- odgovorno ravnanje z informacijami in osebnimi podatki,



REPUBLIKA SLOVENIJA  
MINISTRSTVO ZA IZOBRAŽEVANJE,  
ZNANOST IN ŠPORT



Sofinancira  
Evropska unija

- odgovornost za pravilno vodenje različnih evidenc – dela, poslane pošte, arhiva, službenih poti in drugih aktivnosti v okviru svojega dela.

#### Pričakujemo:

- Organizacijske in komunikacijske sposobnosti,
- izjemno natančnost in vestnost pri delu, predvsem na področju poročanja in upravljanja s financami,
- poznavanje dela z računalnikom,
- sposobnost timskega dela,
- samoiniciativnost ter sposobnost samostojnega dela,
- poznavanje projektnega dela.

#### **4) Navodila za prijavo in nadaljnji postopki:**

Zainteresirane kandidate\_ke pozivamo, da nam pošljejo:

- **PRIJAVO** (izpolnjen priloženi obrazec),
- **ŽIVLJENJEPIS**,
- verodostojno **DOKAZILO**, ki dokazuje izpolnjevanje pogoja zahtevane izobrazbe (fotokopija diplome),
- **MOTIVACIJSKO PISMO**,
- in **VAŠE REFERENČNE IZDELKE/DELA** (pisni izdelki: načrti projektov ali poročila o projektih oz. aktivnostih, ki ste jih (so)izvajali, in sicer s področij zaposlovanja mladih, participacije mladih in dela z mladimi)

**najkasneje do srede, 24. 1. 2024**, po elektronski pošti na naslov [info@mladiplus.si](mailto:info@mladiplus.si), zadeva:  
»RAZPIS – VODJA PROJEKTA«.

Na podlagi prejetih vlog bomo opravili ožji izbor kandidatk in kandidatov in jih povabili k razgovoru in testu ter se na podlagi tega odločili o izbiri. Razgovori in testi bodo potekali med 29. 1. in 31. 1. 2024. O razgovoru boste obveščeni preko telefona.

Sindikat Mladi plus si pridržuje pravico, da ne izbere nikogar od prijavljenih, če ne bodo ustrezali razpisnim pogojem v zadovoljivi meri, ali če se projekt ne bo izvedel.

Vse, ki ste boste prijavljali na delovno mesto, vabimo, da se podrobno seznanite z našo organizacijo in pretekimi projekti: [www.mladiplus.si](http://www.mladiplus.si).

Za kakršnakoli vprašanja glede razpisa za delovno mesto smo na voljo preko naslova [info@mladiplus.si](mailto:info@mladiplus.si)